

ការស្វែងរកវិធាននៃការអភិវឌ្ឍន៍
និងការពារកម្មសាធារណៈជាពេលវេលាដែល

ត្រូវបានបង្កើតឡើងដើម្បី
ជួយដល់កម្មសាធារណៈជាពេលវេលាដែល



ໃນນາມຟ້ວມ, ທ່ານຮູ້ຈຸກຂອງທ່ານດີກວ່າຄົນຢືນ. ທ່ານຮູ້ວິທີເຮັດໃຫ້ລາວຫົວແລະວິທີບົວອອບລາວ. ທ່ານຮູ້ວ່າຄຸນນະພາບອັນດີທີ່ສຸດຜົມທັງຄວາມຕ້ອງການຕໍ່າງໆຂອງລູກສ່ວນຂອງທ່ານ.

ດັ່ງນັ້ນ, ເວລາຈຸກຂອງທ່ານໄດ້ຮັບການຊ່ວຍເຫຼືອຈາກໂຄງການກຳກັບການແກ້ບັນຫາຕັກແຕ່ຫົວທີ, ທ່ານມີບັດບາດອັນສໍາລັນໃນການຊ່ວຍທ່ານໝໍຂອງລູກທ່ານ* ຮູ້ແລະເຂົ້າໃຈຈຸດດີເດືອນແລະຄວາມຕ້ອງການຕໍ່າງໆຂອງລູກທ່ານວ່າການບໍລິການແນວໃດທີ່ເປັນປະໄບດແກ່ລາວ.

ທ່ານອາດບອກທ່ານໝໍຂອງລູກທ່ານກ່ຽວກັບໂຄງການກຳກັບການແກ້ບັນຫາຕັກແຕ່ຫົວທີ. ແຕ່ທ່ານຊ້າພັດອາດບັງປາກໃຫ້ເຜີ່ນືພັນນຳອີກ. ການເປັນຜູ້ຮ່ວມຢູ່ໃນ “ການແກ້ບັນຫາຫົວທີ” ຮະຫວ່າງ່າຫານໝໍແລະຟ້ວມບໍ່ໄດ້ເກີດຂຶ້ນໃນຕົວມັນເອງ. ຄວາມຈິງແລ້ວ, ມີຫລາຍທີ່ຄວາມສໍາເຮັດເກີດຂຶ້ນກໍ່ຢືນວ່າ - ຜໍ້ແນ່ - ທ່ານເປັນຜູ້ຮັດໃຫ້ມັນເກີດຂຶ້ນ!



ມີຫລາຍຂຶ້ນທີ່ທ່ານຈະປະຕິບັດເຜື່ອສ້າງສັນຄວາມຮ່ວມມືກັນ ແລະຄວາມສໍາພັນກັນກັບກັບສຶງທີ່ທ່ານຕ້ອງການນຳທ່ານໝໍຂອງລູກທ່ານ. ປັ້ນນັ້ອຍຫົວນັ້ນຈະໃຫ້ຄໍາແນະນຳຜົມທັງແນວຄິດຕໍ່າງໆແກ່ທ່ານ ເຜື່ອຮີເລີ່ມກັບທ່ານໝໍໃໝ່ແລະປັບປຸງກັບທ່ານໝໍຜູ້ເກົ່າທີ່ມີຢູ່ແລ້ວ.

* ເຜີ່ຄວາມເຂົ້າໃຈ່າຍ, ຈຶ່ງໃຊ້ຄໍາວ່າ “ທ່ານໝໍ”. ແຕ່ທີ່ຈິງແລ້ວ, ມັນອາດເປັນປະໄບດກັບຜູ້ເປັນປະຖິມພບານຄືກັນ, ເຊັ່ນນາງພບານາ, ຜູ້ຊ່ອບທ່ານໝໍ, ແລະຜູ້ອື່ນໆ.

ໂຄງການຄຸນບໍລິຫານຊ່ວຍດັກອ່ອນແຕ່ຫົວທີ່
PO Box 45201 • Olympia WA 98504-5201
ສາບ TYY (360) 902-7864 • ແນັກສໍ (360) 902-8497
ສອງເວົ້າ: (360) 902-8488
<http://www.wa.gov/dshs/iteip/iteip.html>

ការណែនាំរាយការណ៍ពាណិជ្ជកម្ម

ក្នុងមិនមែនដឹងថានីមបានបានទៀត។

ការណែនាំរាយការណ៍ពាណិជ្ជកម្ម

ត្រូវបានរាយការណ៍ពាណិជ្ជកម្មដោយសារមិនមែនបានមិនបានទៀត។

ខ្លួនយើងមិនចំណាំថាអ្វីនឹងចិត្តទៅពេលរួមចិត្តទៅពេលបានក្នុងក្រឡាសារ។

ការណែនាំរាយការណ៍ពាណិជ្ជកម្ម

ខ្លួនយើងមិនចំណាំថាបានក្នុងក្រឡាសារដោយសារមិនមែនបានទៀត។

បានបានទៀតនៃពីរបានជាសារមិនមែនបានក្នុងក្រឡាសារ។

ការណែនាំរាយការណ៍ពាណិជ្ជកម្ម

ខ្លួនយើងមិនចំណាំថាដើម្បីគ្មានសិក្សាណាពេលបានក្នុងក្រឡាសារ។

ដែលបានអនុវត្តពាណិជ្ជកម្មដោយសារមិនមែនបានទៀត។

ខ្លួនយើងមិនចំណាំថាដើម្បីគ្មានសិក្សាណាពេលបានក្នុងក្រឡាសារ។

ខ្លួនយើងមិនចំណាំថាដើម្បីគ្មានសិក្សាណាពេលបានក្នុងក្រឡាសារ។

ការណែនាំរាយការណ៍ពាណិជ្ជកម្ម

ការណែនាំរាយការណ៍ពាណិជ្ជកម្ម

ត្រូវបានរាយការណ៍ពាណិជ្ជកម្មដោយសារមិនមែនបានទៀត។

ការណែនាំរាយការណ៍ពាណិជ្ជកម្ម

រាយការណ៍ពាណិជ្ជកម្ម

ត្រូវបានរាយការណ៍ពាណិជ្ជកម្មដោយសារមិនមែនបានទៀត។

ឱ្យខ្លួនចិត្តរាយការណ៍ពាណិជ្ជកម្មដោយសារមិនមែនបានទៀត។

ដែលបានអនុវត្តពាណិជ្ជកម្មដោយសារមិនមែនបានទៀត។

រាយការណ៍ពាណិជ្ជកម្ម

ត្រូវបានរាយការណ៍ពាណិជ្ជកម្មដោយសារមិនមែនបានទៀត។

ត្រូវបានរាយការណ៍ពាណិជ្ជកម្មដោយសារមិនមែនបានទៀត។

ពេលវេលាភេល

ត្រូវបានរាយការណ៍ពាណិជ្ជកម្មដោយសារមិនមែនបានទៀត។

ត្រូវបានរាយការណ៍ពាណិជ្ជកម្មដោយសារមិនមែនបានទៀត។

ពេលវេលាភេល

ត្រូវបានរាយការណ៍ពាណិជ្ជកម្មដោយសារមិនមែនបានទៀត។

ពេលវេលាភេល

ត្រូវបានរាយការណ៍ពាណិជ្ជកម្មដោយសារមិនមែនបានទៀត។

ពេលវេលាភេល

ត្រូវបានរាយការណ៍ពាណិជ្ជកម្មដោយសារមិនមែនបានទៀត។

ທັກທ່ານຫາກຳໃຈກັບທ່ານໝູລຸກຂອງທ່ານເປັນ
ສ່ວນຫລາຍ, ແລ້ວມັນກໍເປັນກຸ້ມຄ່າໃນການແກ້ບັນ
ຫາເວລາຫຍ້ງຢາກ.

ໃຫ້ອ່ານເບີງບົດວ່າດ້ວຍປ່ການຕັດສິນໃຈປ່ຽນທ່ານໝັ້ນ
ເພື່ອຂຶ້ມູນທີ່ວ່າທ່ານອາດຮັດການປ່ຽນແປງໄດ້ໜີ້.

กานฝึกกานสีสานหด

ການສິນຫະນາສອງທາງ

ໃຫ້ຈະແຈ້ງໃນເຮືອງວ່າຈະສິນທະນາແບບໃດ.
ໃຫ້ຖາມທໍານາມໝໍຂອງທ່ານວ່າຈະສິນທະນາໃນ
ທາງດີທີ່ສຸດແບບໃດກ່ອງວັນບການດູແລຊຸກຂອງ
ທ່ານ.

ເວລາໃດກີ່ທີ່ສົດໃນການໂທຫາ?

ທ່ານໝັບປາກໃຫ້ທ່ານໄທລົມນາງພະຍາບານ
ຂອງຫ້ອງການກ່ອນບໍ່ທ້າທ່ານຫາກນີ້ຄໍາຖາມ
ຮະວ່າງການນັດໝາຍ?

ມີໂອກາດສະພາບການໃດບໍ່ທີ່ທ່ານໝີໃຫ້ທ່ານໄທຫາ
ຢູ່ຂ້ານກໍ່ໄດ້?

ທ່ານໝໍຂອງທ່ານປາກໃຫ້ຕິດຕໍ່ທາງອີເມວີບໍ່?
ທາງແຜກສົດ?

ຮູ້ສຶກພັນມະດາໃນການຕ້ອງການຄວາມແນະນຳໃນຮະຫວ່າງການນັດໝາຍຕ່າງໆ
ທັກທ່ານມີບັນຫາຮະຫວ່າງການນັດໝາຍ,
ແລະຮູ້ສຶກວ່າທ່ານຕ້ອງການຄໍາແນະນຳຈາກ
ທ່ານໝັ້ນ, ໃຫ້ບອກນາງພະຍາບານບອກເຜື່ນ
ໂທຫາທ່ານ.

ໃຫ້ອະທິບາຍວ່າທ່ານມີຄວາມກັງຈົວໃຈກວ່າ
ແຕກ່ອນ-ໃນຖານະທີ່ທ່ານບໍ່ສາມາດຮັບທິບາຍ
ກໍໄຫ້ບອກພຽງວ່າທ່ານປາກລົມກັບຜົນໄດ້ບົກງານ

ການສະຫ້ອນ

ທ່ານສາມາດລົມປຶກສາບັນຫາສໍາຄັນທີ່ສຸກບໍ່
ທັກບໍ່ສາມາດລົມໄດ້ນັ້ນຈະບໍ່ເປັນຫຍັງບໍ່ທີ່ທ່ານ
ຫລືນີ້ແຜນໃດບໍ່ທີ່ທ່ານຈະໄດ້ຂ່າວທີ່ທ່ານ
ຕ້ອງການ?

ທ່ານຮູ້ສຶກວ່າເປັນຄູ່ຮ່ວມໃນກຸ່ມໃນການ
ດູແລລູກຂອງທ່ານບໍ່? ຈະນີ້ທັງບໍ່ທີ່ທ່ານ
ຈະຮັດໃຫ້ຕ່າງຈາກນີ້ໃນຂັ້ນຕໍ່ໄປ.

ຕັດສິນໃຈວ່າຈະປ່ຽນທໍານໍ້າ

ຝ່າມແສ່ວນຫລາບແມ່ນນຳໃຈນຳທ່ານໝູກຂອງ
ເຂົາເຈົ້າ. ແຕ່ລ່າງເຖີ່ມນັ້ນກໍບໍ່ເປັນໄປໃນທາງ
ທີ່ຖືກຕ້ອງ. ນີ້ແມ່ນຄໍາຖານທີ່ທ່ານອາດຖານ
ຕິມເອງວາ:

- ການດຳເນີນງານຂອງຫ້ອງການມັນຕອບສົນອງຄວາມຕ້ອງການທ່ານບໍ່?
 - ທ່ານພົມມືເວລາບໍ່ຕອນທ່ານຕ້ອງການເຜີນ?
 - ທ່ານມີຄວາມງົງບໍ່ໃນຄໍາແນະນະໄລຍະເປັນຫຍັງໃນການປົວບາງສູງປ່າງທີ່ສູງປາ?
 - ທ່ານຮູ້ສຶກວ່າຄວາມຮັອງໃຈຂອງທ່ານແມ່ນບໍ່ເອົາໃຈໄສ່ຈັກຈັບບໍ່? ນີ້ເປັນຫຍຸເຫັນທ່ານຕັ້ງຄໍາຖາມ ແລະຂໍສົງໄສກັບຕົວທ່ານແລະຂອງທ່ານພົມເອງບໍ່?

ໃຫ້ເຊື່ອມັນໃນຕົວທ່ານເອງ. ຖ້າຄວາມສຳພັນ
ຫາກບໍ່ໄປນີ້ປະຕິບຸກຕ້ອງແລະທ່ານກໍບໍ່ສາມາດປັບປຸງ
ສຶ່ງໃດໃຫ້ດີຂັ້ນແລ້ວ, ກໍໃຫ້ຮູ້ຜູ້ຈຳວັນຕຶງຄວາມ
ຕ້ອງໄດ້ປົງປານຍົດແລ້ວ.

ພະບາຍາມຮັດໃນແງ່ງດີ

“ຂອບໃຈໃນທຸກສື່ງປ່າງທີ່ທ່ານໄດ້ຮັດມາແລ້ວ
ກັບລູກຂອງຂ້າພະເຈົ້າ. ພວກເຮົາສະແດງຄວາມ
ດີໃຈຕໍ່ຄຸນຄາວເລົາທີ່ທ່ານໄດ້ຂຶ້ນກັບພວກເຮົາ.
ແຕ່ດຽວນີ້, ມັນບໍ່ເປັນສູ່ເໝາະສິມກັບຄອບຄົວ
ຂອງພວກເຮົາ-ຂ້າພະເຈົ້າຢ່າງໃຫ້ລູກຂອງ
ຂ້າພະເຈົ້າໄດ້ພິບກັບຄົນອື່ນສາ”.

ການຊວນທ່ານພໍລູກຂອງທ່ານເຂົ້າຮ່ວມ ໂຄງການແກ້ບັນຫາດັກແຕ່ຫົວທີ

ທ່ານພໍທີໄປ ແມ່ນມີຄວາມສິນໃຈເຈົ້າກ່ຽວຂ້ອງ
ໃນໂຄງການແກ້ບັນຫາທີ່ຂອງດັກອ່ອນ
ເຢົາໄວ. ເຖິງປ່າງໄດ້ກໍ່ຕໍາມ, ຕາຕະລາງ
ວຽກຫຼັງບາກອາດພາໃຫ້ຜົນບໍ່ເຄົາກໍ່ເອົາ
ການນຳຫລາຍໄດ້.

ທ້າທ່ານຕັ້ງໃຈວ່າປ່າກຮວມເອົາທ່ານພໍເຂົ້າ
ໃນໂຄງການດ້ານການຕົດສິນໃຈກໍ່ສະແດງ
ວ່າທ່ານໄດ້ສ້າງສະພາບການນີ້ສ່ວນຮ່ວມ
ເຂົ້າໂຄງການຢູ່ແລ້ວ!

ຕໍ່ໄປນີ້ແມ່ນຄໍາແນະນຳຕ່າງໆ:

ການຜ່ວງການ

ໃຫ້ແນໃຈຈາທ່ານພໍໄດ້ມີຢູ່ໃນບັນຊີປະນີ
ໃນໂຄງການຂອງລູກທ່ານ.

ນໍາມາບາງນັ້ນສະເນົາຈຸດທີ່ທ່ານປາກປຶກສາ
ນຳຕອນນິນັດຕ່າງໆ.

ທຳກຳວິຄີກັບເປັນສາຍສຳພັນຮະຫວ່າງທ່ານພໍ
ແລະໃໂຄງການແກ້ບັນຫາແຕ່ຫົວທີ່ຂອງເຕັກ.
ແບ່ງປັນຄວາມຄົດເຫັນແບບທີ່ວ່າໄປ-ກັບ
ຈາກສອງຝາຍ.

ການເຊື້ອເສີນ

ຖານຜົນວ່າຜົນຈະເຂົ້າຮ່ວມຫລືເຄີຍເຂົ້າ
ຮວມກອງປະຊຸມເອັນວ່າ IFSP ໄດ້ຫລືບໍ່.
ໃຫ້ການເຖິງເວລາແລະສະຖານທີ່ງີດສຸດ
ສໍາລັບຜົນ.

ທ່ານພໍຂອງທ່ານອາດປາກເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມນຳ
ໃນນີ້ທີ່ບໍ່ໄດ້ນັດໃຫ້ຄົນໄວ້ໃນຕອນເຊົ້າງຫລືໃນຊ່ວງ
ທ້າຍຂອງນີ້ແຮກວຽກ. ການນັດປະຊຸມຢູ່ຫຼັງການ
ຂອງທ່ານພໍຂອງທ່ານເປັນວິທີທີ່ດີໃນການຮວມເອົາ
ທ່ານພໍເຂົ້າພົວພັນນຳ.



ການເກັບກ່ຽວມາກາຜົນໃຫ້ໄດ້ຫລາຍ ຈາກການນັດໝາຍ

ຕາຕະລາງການນັດຜົບ

ໃຫ້ນັດຜົບເປັນຄົນທຳອິດຂອງຕອນເຊົ້າໄລດ ຫລື
ຕອນກັບຈາກຜັກກິນເຂົ້າທ່ຽງຜົ່ອຈະບໍ່ໄດ້ກັດຄົນ.

ທ້າທ່ານມີຄໍາຖາມຫລືຂ້ອງໃຈຕ່າງໆແລະຕ້ອງການ
ເວລາພົບຄົນຜົດປຶກກະຕິ ໃຫ້ບອກພະນັກງານຢູ່ໄຣງ
ໝາເຜື່ອຂໍາການນັດເວລາບາວ. ທ່ານພໍຂອງທ່ານຈະ
ດີໃຈນຳການຂອກລ່ວງໜ້າຂອງທ່ານແລະທ່ານໂອງ
ກໍ່ຈະບໍ່ອັດອັນໃຈບໍອນເວລາບໍ່ຟ.

ການກະຕຽນ

ໃຫ້ຄົດເຖິງສິ່ງທີ່ທ່ານປາກໄດ້ຮັບຜົນຈາກການ
ນັດຜົບໃວ້ລ່ວງໜ້າ.

- ໃຫ້ລົງບັນຂີຄໍາຖາມ, ຂ້ອງໃຈຕ່າງໆ, ແລະ
ຂໍ້ມູນອື່ນໆທີ່ທ່ານປາກແບ່ງເລົ່າລົມສູ່ຟັງ.
- ການລົມເຖິງສິ່ງທີ່ບໍ່ກ່ຽວກັບສຸຂພາບກໍ່ບໍ່
ເປັນຫັງ ເມື່ອທ່ານເຫັນວ່າມັນສຳຄັນຕໍ່
ທ່ານແລະດັກຂອງທ່ານ.
- ໃຫ້ຕັດສິນວ່າອັນໄດ້ທີ່ສ້າຄົນໃນບັນຂີຄໍາຖາມ
ຂອງທ່ານ.

ໃຫ້ຖານທ່ານພໍວ່າຜົນຕ້ອງການສໍາເນົາຄໍາຖາມ
ແລະຂໍຂອງໃຈຕ່າງໆຂອງທ່ານລ່ວງໜ້າການນັດບໍ່.
ການສົ່ງອິເມັນ, ແັກສົ່ງ, ຫລືມາສື່ງບັນຂີຄໍາຖາມ
ຂອງທ່ານໃຫ້ລວງໜ້າ ອາດເປັນການໃຫ້ເວລາ
ການຕຽນຄຳຕອບຜັກທ່ານພໍປ່າງຈົບຖ້ວນ.

ການມີສ່ວນຮ່ວມ

ໃຫ້ແຈກປາຍບັນຂີຄໍາຖາມ, ຂ້ອງໃຈຕ່າງໆຂອງທ່ານ
ຕອນເລີນການນັດຜົບ. ທ່ານພໍກໍ່ຄົງມີບັນຂີຂອງຜົນ
ເອງໃນຂໍ້ທີ່ຜົນປາກສໍາຮັດຜົນໃນໄລຍະການຜົນ.
ທ່ານອາດຈຳຕ້ອງຕົດສິນໃຈວ່າສິ່ງໄດ້ທີ່ຈະນຳມາ
ລົມກັນຕອນພົບກັນແລະສິ່ງໄດ້ຈະລົມກັນເຖື່ອຕໍ່ໄປ.

ເຮືອງຕ່າງໆ ອາດຜ່ານພັນໄປຢ່າງວ່ອງໄວ; ເວລາພິບກັນນັ້ນອາດເປັນການບາກທີ່ຈະຈຶ່ງ ທຸກຢ່າງໆທີ່ລົມກັນນາ. ແນວດິດຕໍ່ໄປນີ້ ຈະຊ່ອຍ ທ່ານມີຄວາມຈົດຈຳໄດ້:

- ໃຫ້ບັນທຶກຂໍ້ຄວາມໄໂດຍເຊື້ອັນທຶກທົວດຽວ ບັນທຶກຄໍາຖານແລະຕອບໃນແຕ່ລະເຕືອທີ່ພົບກັນ. ທັງນີ້ກໍເພື່ອເປັນການງ່າຍໃນການຕິດຕາມຂັ້ນນຸ້ນ ໃນເຖື່ອໜ້າ.
- ໃຫ້ມີຄົນໄປນຳເຜື່ອຊ່ອຍຝັງ ແລະບັນທຶກຄວາມ, ຫລືຢູ່ເຜື່ອຄວາມສັນບສັນນູນເມື່ອເວລາຕ້ອງການ.
- ໃຫ້ຖານວ່າຈະບັນທຶກອົດສຽງຕອນທີ່ສືນທະນາ ກັນນີ້ໄດ້ບໍ່?

ບາງເຫຼືອທ່ານອາດຫັນທຶກທາງການສືນທະນາ ມາເປັນການເວົ້າເຖິງຂໍ້ອງໃຈຂອງທ່ານ. ຕໍ່ໄປແນ່ນວິທີແນະນຳ

- ໃຫ້ຖານຄໍາຖາມເຊັ່ນ “ທ່ານມີຄໍາແນະນຳ ແນວດກ່ຽວກັບ ...”
- ໃຫ້ຖານຄໍາຖາມເຊັ່ນ ທ່ານມີຄໍາແນະນຳ ນໍາແນວໄດ້ກ່ຽວກັບ ...”
- ໃຫ້ເລົາຄວາມເປັນໄປກ່ຽວກັບລູກຂອງທ່ານ ທີ່ທ່ານຢາກພິຈາຮະນາພ້ອມກັນ. “ໃນນີ້ນີ້ຕອນທີ່ປະຊຸມກັບກົມ IFSP ...”
- ພຽງແຕ່ປ່ຽນເຮືອງ, “ສິ່ງໜຶ່ງອີກທີ່ຂ້າພະເຈົ້າ ຢາກລົມນໍາອີກກໍ່ລື ...”

- ຖ້າທ່ານໝໍຂອງທ່ານໃຫ້ຂ່າວ້ອນບາກທີ່ຈະເຂົ້າໃຈ, ໃຫ້ຖານເຜີ່ນວ່າທ່ານຈະໃຫ້ຖານເຜີ່ນຕາມຫລັງຈະໄດ້ບໍ່ເຜື່ອທົບທວນ ຄືນໃໝ່ໃນຄໍາຖາມເຫັນໄໝນ້ຳ.
- ຖ້າທ່ານໝໍຂອງທ່ານບໍ່ສາມາດຮ່ວມປະ ດຸນກ່ຽວກັບ IFSP ນຳໄດ້ ໃຫ້ຖານເຜີ່ນ ວ່າເຜີ່ນມີຄວາມຈົດຫັນໄດ້ໜີ້ທີ່ບອກ ລ່ວງໜ້າໄວ້ບໍ່.

“ນີ້ແມ່ນສິ່ງທີ່ຂ້າພະເຈົ້າຈະຖານ ສໍາຮັບລູກຂອງຂອງຂ້າພະເຈົ້າ ໃນຕອນປະຊຸມກ່ຽວກັບດຣີ້ອງ IFSP ທ່ານຈະຈົດວ່າແນວໄດ້?”

ແບ່ງເປັນຄໍາຫັນຂອງທ່ານໝໍຂອງລູກຂອງທ່ານ ຕໍ່ຄົນກອງປະຊຸມ IFSP.

- ທ່ານໝໍຂອງທ່ານອາດເປັນຫົນທາງໃຫ້ທ່ານ ໃນການຊ່ວຍໃຫ້ໄດ້ຮັບການບໍ່ໃຈການຕ່າງໆ ທີ່ທ່ານຈົດວ່າລູກຂອງທ່ານມີຄວາມຈຳເປັນ.
- ໃຫ້ເວົ້າເຖິງຄວາມຕ້ອງການຕ່າງໆທີ່ຈະເປັນ ແກ່ລູກຂອງທ່ານນໍາເຜີ່ນ. ຖ້າທ່ານໝໍ ຕິກລົງເຫັນດີນໍາ ຂໍໃຫ້ເຜີ່ນຂຽນຈົດໝາຍ ທາຄະນະກອງປະຊຸມ IFSP.
 - ໃຫ້ຖານທ່ານໝໍຂອງທ່ານວ່າຖ້າສະນາອີກ ຂອງກອງປະຊຸມ IFSP. ປາກໄທລົມນໍາກ່ຽວ ກັບຄໍາຫັນຂອງເຜີ່ນທີ່ແນະນຳໄປນັ້ນຈະໄດ້ບໍ່.

ຖືກຕາມເວລາ

ຕອນໄປພິບໝໍຕາມນັດທັນມະດາ, ຫລືການນັດ ປ່າງເຊົ່າ, ໃຫ້ບອກທ່ານໝໍກ່ຽວກັບຄວາມຄືບໜ້າ ຂອງລູກທ່ານໃນການເຂົ້າຢູ່ໃນໄຈການແກ້ບັນຫາ ຫົວທີ່ຂອງເຕັກອ່ອນນັ້ນ. ໃຫ້ຖານຄໍາຖານ ຫລື ຊື້ຂອງໃຈດ້ວຍທີ່ທ່ານອາດມີກ່ຽວກັບການ ບໍລິການຕ່າງໆ.

ວິທີທີ່ທ່ານສ້າງຄວາມອົງຈໍາກັບທ່ານໝໍຂອງທ່ານ ກໍ່ຄົກການສິ່ງຮູບພາບທີ່ເນັ້ນຕິດໆຄວາມກ້າວໜ້າ ຂອງລູກທ່ານໃຫ້ເຜີ່ນຮູນນຳ.

“ນີ້ແມ່ນຮູບຂອງລູກສາວຕອນມີຄວາມມ່ວນຊື່ນ ໃນໄຕະອາຫານຄໍາ, ໃນໄຄງການໆແກ້ບັນຫາ ເຕັກແຕ່ທີ່ທີ່ນັ້ນ, ຂ້າພະເຈົ້າໄດ້ຮູນເຮືອງການ ລູກໜ້າລາວກິນອາຫານທີ່ໄຕະຫລາຍຂຶ້ນ. ລາວບໍ່ ຮັອງຂະກໍາ ຫລືໃຫ້ຄັດພາເວົ້າອີກແລ້ວ ແລະວ້າ ພະເຈົ້າບໍ່ວິທີກົນຈໍາຄວາມຈະເຮັນເຕີບໄຕຂອງ ລາວອີກແລ້ວ. ໄຄງການແກ້ບັນຫາເດັກອ່ອນ ແຕ່ທີ່ທີ່ນັ້ນຊ່ອບໃຫ້ຂ້າພະເຈົ້າມີຄວາມ ສໍາພັນກັບລູກສາວດີຂຶ້ນແລະໄດ້ຊ່ອຍຄອບຄົວ ນໍາມຳອິກດ້ວຍ - ບານກິນເວົ້າກໍ່ບໍ່ເປັນບ່ອນຕ້ອງ ໄດ້ປັກປ້າກັນອີກແລ້ວ! ຂອບໃຈໃນການນຳສ ເນື່ອງຂອງທ່ານ.”



ໂຄງການຄຸນບໍລິຫານຊ່ວຍດັກອ່ອນແຕ່ທີ່

PO Box 45201 • Olympia WA 98504-5201
ສາບ TYY (360) 902-7864 • ແຜ່ກສ (360) 902-8497
ສົ່ງເວົາ: (360) 902-8488
<http://www.wa.gov/dshs/iteip/iteip.html>

